

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- rengia Tremties ir rezistencijos muziejų perduodamų pagrindinio fondo eksponatų aprašus ir sąrašus;
- stebi eksponatų būklę ekspozicijose ir fondų saugyklose;
- atrenka restauruoti/konservuoti būtinus eksponatus;
- vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio vadovų pavedimus pagal pareigybės kompetenciją.

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį išsilavinimą ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų;
- turėti muziejininko ir rinkinių apskaitos ar saugojimo darbo patirtį;
- mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu, rusų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu (pagal Europos standarto kalbų mokėjimo lygį);
- būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais aktais, reglamentuojančiais Centro, muziejų veiklą, darbo santykius;
- mokėti dirbti šiomis kompiuterinėmis programomis: MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer.