

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- Vykdo antrinę eksponatų apskaitą;
- Inventorizuoja eksponatus;
- Išskirsto eksponatus po saugyklas. Sudaro eksponatų saugojimo vietų topografinius sąrašus;
- Vykdo planinį eksponatų tikrinimą;
- Nuolat stebi eksponatų būklę saugyklose bei ekspozicijų salėse;
- Reikalui esant, atlieka pirminį eksponatų konservavimą;
- Atsako už švarą ir tvarką saugyklose bei ekspozicijų vitrinose;
- Vykdo Tuskulėnų rimties parko memorialinio komplekso ekspozicijų „Tuskulėnų dvaro paslaptys“ ir „Homo sovieticus“ eksponatų pirminę profilaktinę dezinfekciją, eksponatų bei vitrinų (ir sunkiai pasiekiamose vietose) reguliarią valymą;
- Vykdo kitus su Centro uždaviniais ir funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio skyriaus vedėjo pavedimus.

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- Turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštąjį koleginį išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;
- Turi būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Centro, muziejų veiklą;
- Turi būti susipažinęs su Muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcija, saugaus darbo, priešgaisrinės ir elektroaugos, higienos normomis.